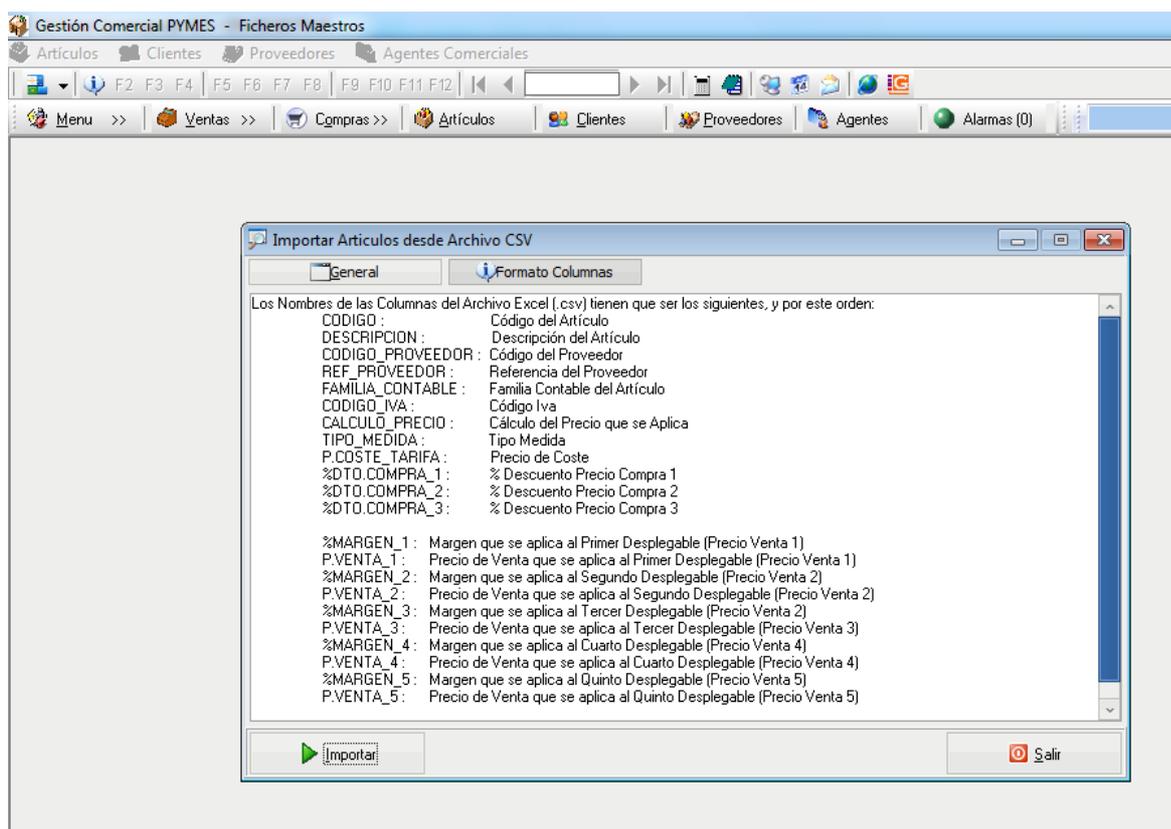


Como importar artículos desde una hoja de excel o archivo csv.

La opción para importar la tenemos en el menú de FICHEROS MAESTROS, ARTICULOS, PROCESOS, Importar artículos desde archivo CSV.

En esta misma opción, en el apartado Formato Columnas, detalla como debe ser la hoja excel para recibir la información. Podemos crear una hoja con estas columnas (deben ponerse todas, aunque no se usen algunas) y por el método de copiar/pegar, pasamos la información a importar.



Una vez tengamos la hoja excel completa con las columnas y la información, pasamos a la pestaña General y seguimos las instrucciones que nos indica para guardar la hoja excel como archivo csv.

Indicamos la ruta del archivo csv generado y ya podemos importar la información. Hay que tener en cuenta los campos que podemos asignar por defecto a los artículos que vamos a importar, que son los que nos muestra el formulario:

Importar Artículos desde Archivo CSV

General Formato Columnas

Abrir el Archivo Excel y con la opción "Guardar como" guardarlo como tipo CSV <delimitado por punto y coma> *.CSV en el Disco Local C. Se puede cambiar el tipo de delimitador en la casilla correspondiente.

Ruta Archivo ...

Si ya existe el Artículo, actualizar el registro Delimitador utilizado en el fichero ;

Los siguientes campos hay que rellenarlos para el caso de que esta información no venga en el archivo CSV.
Campos por defecto: *Fecha Alta(Fecha Actual) *Bloqueado(No) *Redondear(Si) *Modificable(Si)

Código Proveedor

Familia Contable

Código Iva

Cálculo Precio <Asignar la del fichero> Tipo Medida <Asignar la del fichero>

Precio Venta 1 <NO Asignar> Precio Venta 4 <NO Asignar>

Precio Venta 2 <NO Asignar> Precio Venta 5 <NO Asignar>

Precio Venta 3 <NO Asignar>

Importar Salir