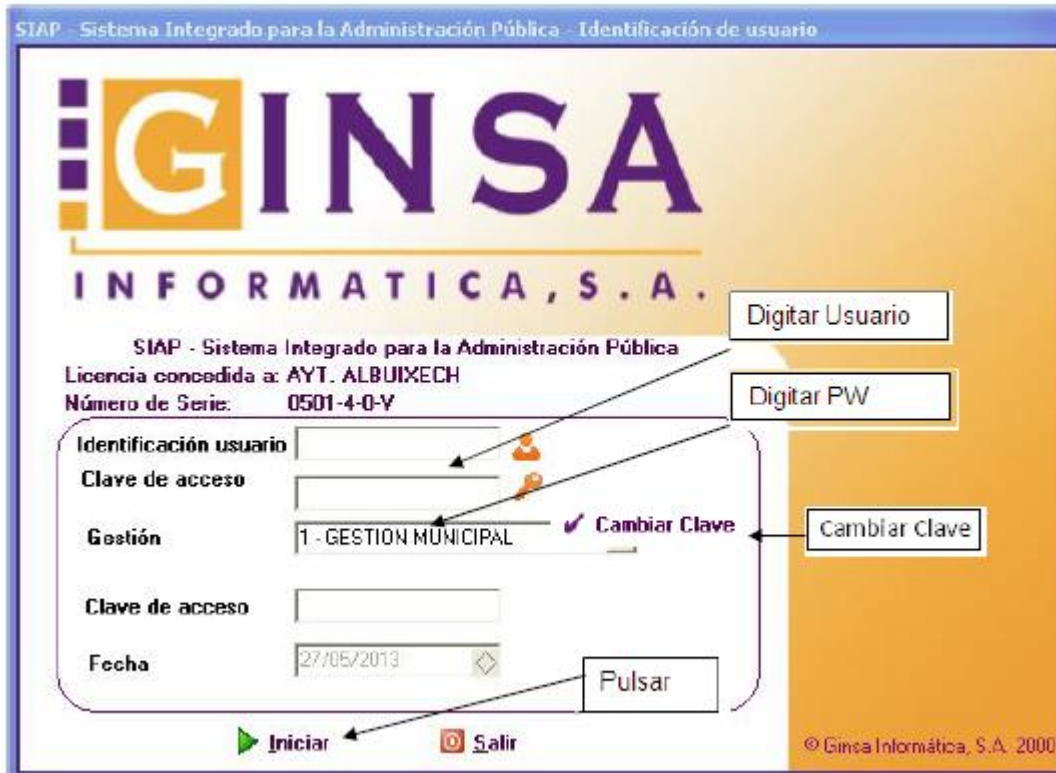


REALIZAR CAMBIO CLAVE DE ACCESO DEL USUARIO:

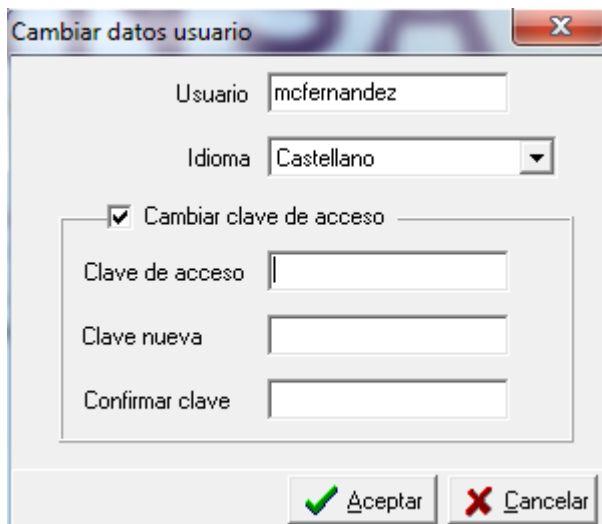
A) 1.- Acceder a la aplicación de Ginsa  muestra la siguiente ventana



Cambiar Clave

Nos identificaremos, con el Usuario y Clave actual, y pulsaremos

Marcaremos el check para activar la opción “Cambiar clave acceso”.



Registrar de nuevo la Clave

Registrar la nueva Clave

Repetir como Seguridad

Aceptar