

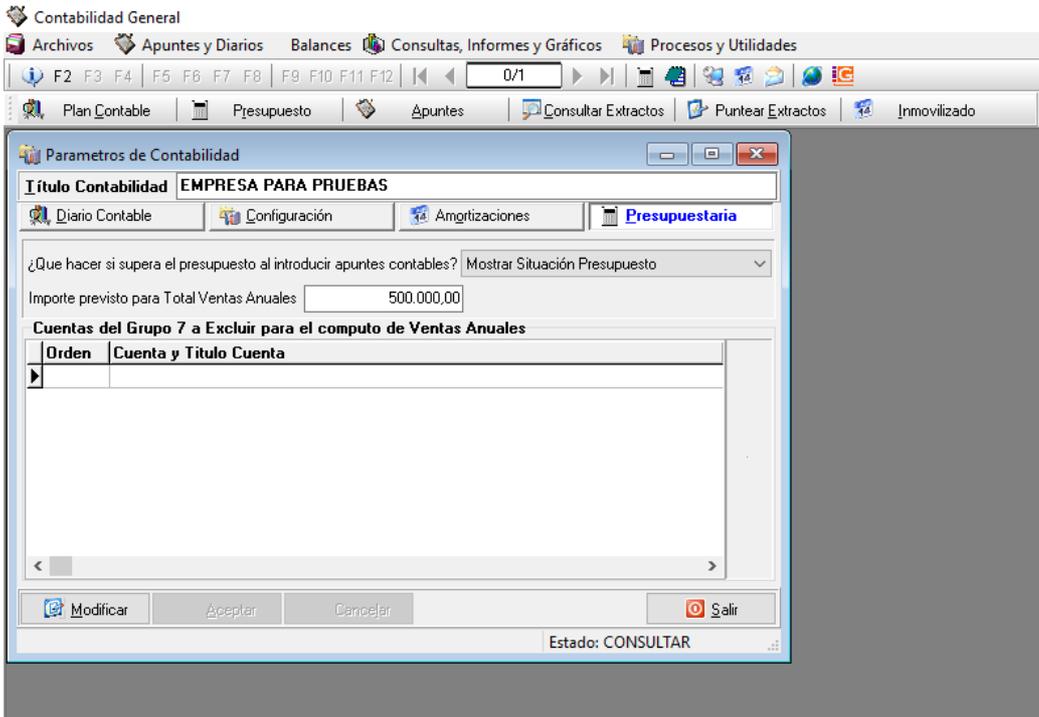
CONTABILIDAD.- Control del Presupuesto.

En la contabilidad se puede establecer un Control de Presupuesto para aquellas cuentas contables que demos de alta en Presupuesto (habitualmente del grupo 6, pero se puede aplicar a cualquier cuenta contable que nos interese).

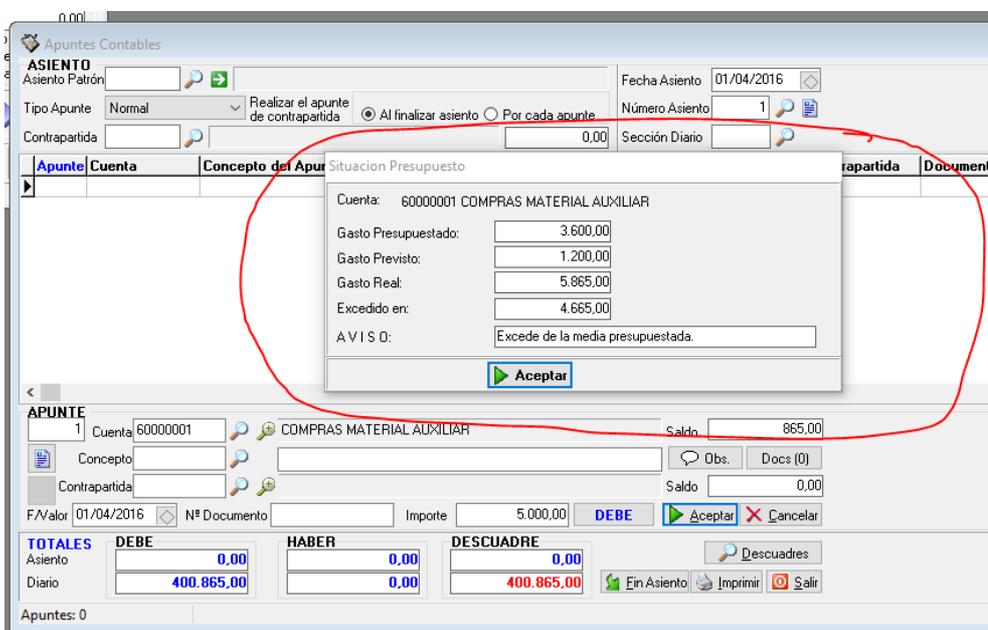
En los Parámetros de Contabilidad, pestaña Presupuestaria, indicamos como queremos que actúe el sistema al sobrepasar el presupuesto para las cuentas con presupuesto .-



El Importe Previsto para Total Ventas Anuales se usa para una comparativa sobre las ventas reales en aquellas cuenta que indiquemos que el importe presupuestado se calcule en función de las ventas reales.



Ejemplo de ventana de aviso al sobrepasar el presupuesto de una cuenta al pasar un apunte contable para esa cuenta.



Fichas de los Presupuestos.-

Aquí añadimos las cuentas sobre las cuales queremos realizar el control presupuestario. (Si el saldo de la cuenta no es al DEBE, indicarlo en [SIGNO SALDO CUENTA]).

En TIPO PRESUPUESTO, indicamos como queremos las cantidades presupuestadas.-

> POR IMPORTES.- Introduciremos el importe que queremos presupuestar (Si lo hacemos en el TOTAL, el sistema nos lo reparte por meses. Si lo hacemos mes a mes, el sistema nos lo acumula al TOTAL).

> % S/Ventas.- En el campo [% Sobre Ventas] indicaremos el porcentaje sobre las ventas reales (saldo contable del grupo 7 menos si hemos excluido alguna cuenta en los parámetros) y el importe calculado sera el importe presupuestado para esa cuenta.

Las casillas en ROJO, son los periodos que exceden del presupuesto.

Ejemplo 1.- Por Importes.-

Importes Presupuestados	Realizado	Desviación	%	
Enero	300,00	290,00	-10,00	-3,33
Febrero	300,00	225,00	-75,00	-25,00
Marzo	300,00	350,00	50,00	16,67
Abril	300,00	5.000,00	4.700,00	1.566,67
Mayo	300,00	0,00	-300,00	-100,00
Junio	300,00	0,00	-300,00	-100,00
Julio	300,00	0,00	-300,00	-100,00
Agosto	300,00	0,00	-300,00	-100,00
Septiembre	300,00	0,00	-300,00	-100,00
Octubre	300,00	0,00	-300,00	-100,00
Noviembre	300,00	0,00	-300,00	-100,00
Diciembre	300,00	0,00	-300,00	-100,00
TOTAL	3.600,00	5.865,00	2.265,00	62,92

General

Cuenta: 60000001 | COMPRAS MATERIAL AUXILIAR

Tipo Presupuesto: Por Importes, % S/Ventas

% Sobre Ventas: 0,00

% Real: 0,00

Ventas Actuales: 0,00

Ventas Previstas: 0,00

Signo Saldo Cuenta: Debe, Haber

Ver Gráfico

Nuevo | Eliminar | Modificar | Refrescar | Deshacer | Salir

Estado: CONSULTAR

Ejemplo 2.- % Sobre Ventas.

Presupuestos				
Cuenta 60000003		COMPRAS SOFTWARE		
General				
Importes Presupuestados	Realizado	Desviación	%	
Enero	325,00	290,00	-35,00	-10,77
Febrero	350,00	375,00	25,00	7,14
Marzo	400,00	390,00	-10,00	-2,50
Abril	0,00	0,00	0,00	0,00
Mayo	0,00	0,00	0,00	0,00
Junio	0,00	0,00	0,00	0,00
Julio	0,00	0,00	0,00	0,00
Agosto	0,00	0,00	0,00	0,00
Septiembre	0,00	0,00	0,00	0,00
Octubre	0,00	0,00	0,00	0,00
Noviembre	0,00	0,00	0,00	0,00
Diciembre	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	1.075,00	1.055,00	-20,00	-1,86

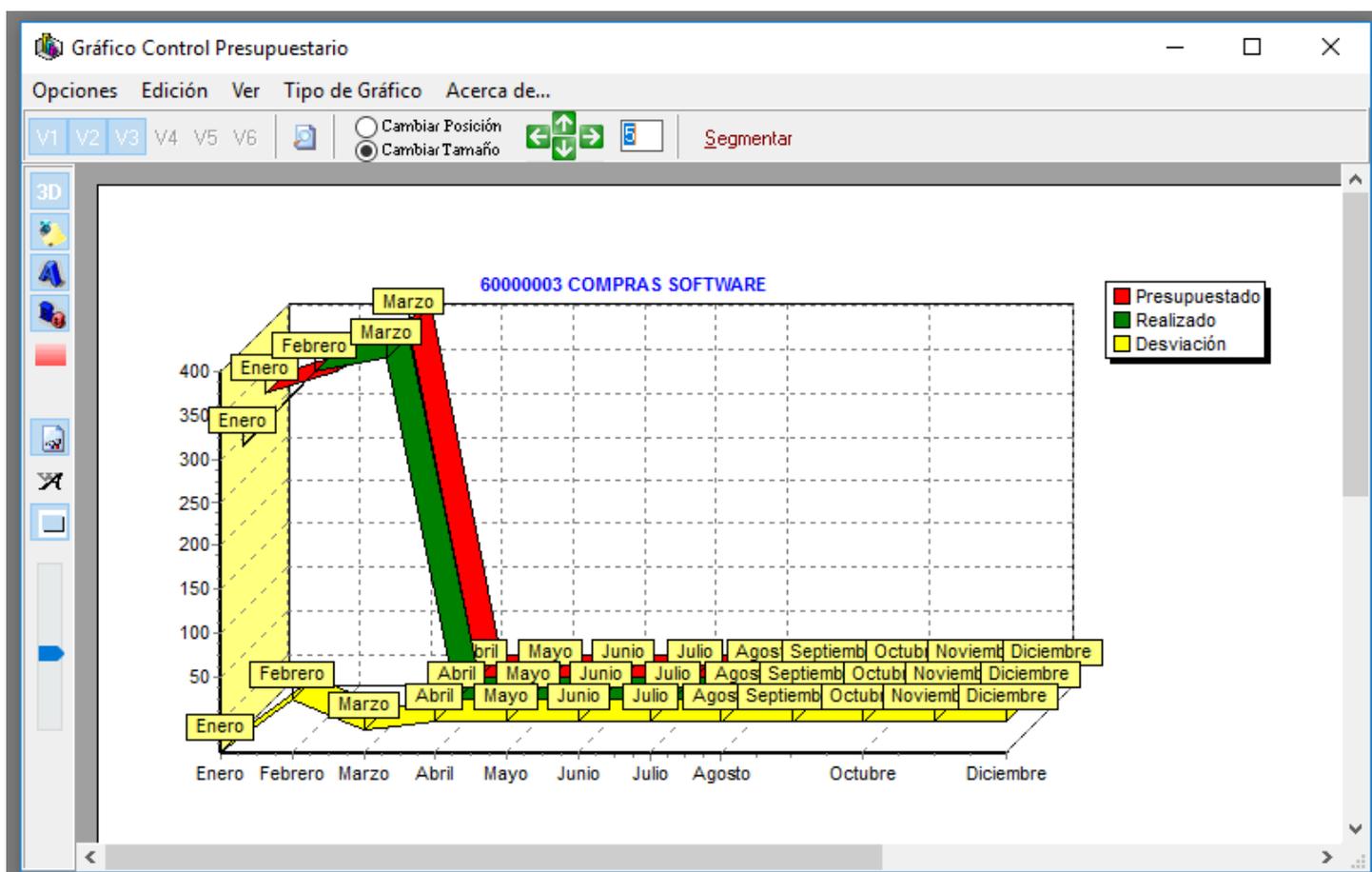
Tipo Presupuesto	<input type="radio"/> Por Importes
	<input checked="" type="radio"/> % S/Ventas
% Sobre Ventas	5,00
% Real	4,91
Ventas Actuales	21.500,00
Ventas Previstas	100.000,00
Signo Saldo Cuenta	<input checked="" type="radio"/> Debe
	<input type="radio"/> Haber

Ver Gráfico

Nuevo Eliminar Modificar Refrescar Deshacer Salir

Estado: CONSULTAR

Con el botón [Ver Gráfico] obtenemos la siguiente gráfica que podemos copiar y pegar en nuestros documentos e informes.



En el menú Consultas, Informes y Gráficos disponemos del Informe Situación del Presupuesto.-

Aquí nos permite filtrar si queremos ver solo las cuentas excedidas, o todas...

Y también a que dígitos queremos que nos totalice los grupos contables (2,3,...)

The image shows two screenshots from a financial software application. The top screenshot is a dialog box titled 'Informe Situación Presupuesto' with the following fields: 'Desde Cuenta' (INICIO), 'Hasta Cuenta' (FIN), 'Periodo' (Octubre), 'Dígitos para totalizar por grupos' (2), and a checkbox for 'Mostrar solo las cuentas excedidas' which is unchecked. There are 'Imprimir' and 'Salir' buttons at the bottom.

The bottom screenshot is a report window titled 'Informe del Presupuesto' for the month of October. It displays a table with the following data:

		Ventas Actuales	Ventas Previstas Año		Previsión al Periodo		Desviación		
		21.500,00	100.000,00		83.333,30		-61.833,30		
CUENTA	TITULO	Gasto Anual		Gasto Previsto	%	Gasto Real	%	Desviación	
		Excede Presupuestado						Importe	%
60000001	COMPRAS MATERIAL AUXILIAR	3.600,00	3.000,00			5.865,00	27,28	2.865,00	95,50
60000003	COMPRAS SOFTWARE	5.000,00	1.075,00	5,00		1.055,00	4,91	-20,00	-1,86
TOTAL GRUPO: 60		8.600,00	4.075,00	5,00		6.920,00	32,19	2.845,00	69,82
TOTALES		8.600,00	4.075,00	5,00		6.920,00	32,19	2.845,00	69,82

Apuntes Contables

ASIENTO
Asiento Patrón:

Tipo Apunte: Normal
Realizar el apunte de contrapartida: Al finalizar asiento Por cada apunte

Fecha Asiento: 01/04/2016
Número Asiento: 1
Sección Diario:

Contrapartida: 0,00

Apunte	Cuenta	Concepto del Apunte	Situación Presupuesto	Contrapartida	Documento
	60000001	COMPRAS MATERIAL AUXILIAR	Cuenta: 60000001 COMPRAS MATERIAL AUXILIAR Gasto Presupuestado: 3.600,00 Gasto Previsto: 1.200,00 Gasto Real: 5.865,00 Excedido en: 4.665,00 A V I S O: Excede de la media presupuestada.		

APUNTE
1 Cuenta: 60000001 Concepto: COMPRAS MATERIAL AUXILIAR Saldo: 865,00

Contrapartida: Saldo: 0,00

F/Valor: 01/04/2016 N° Documento: Importe: 5.000,00 **DEBE**

TOTALES	DEBE	HABER	DESCUADRE
Asiento	0,00	0,00	0,00
Diario	400.865,00	0,00	400.865,00

Apuntes: 0